CURSO · HERRAMIENTAS DIGITALES

Microsoft 365 (Office 365): Word, Excel, Outlook, Teams y OneDrive en la Nube

MODALIDAD	DURACIÓN	DISTRIBUCIÓN REFERENCIAL
A medida: presencial, online en vivo o e-learning	**16 horas cronológicas**	**75 % teoría · 25 % práctica**

DESCRIPCIÓN

Aprende a trabajar en la nube con Microsoft 365: Word, Excel, Outlook, Teams, OneDrive y SharePoint para colaborar y ordenar tu trabajo diario.

DIRIGIDO A

Trabajadores administrativos, jefaturas y equipos de empresas e instituciones que usan o migrarán a Microsoft 365 (antes Office 365).

APRENDIZAJES ESPERADOS

- Crear, compartir y coeditar documentos de Word, Excel y PowerPoint en línea
- Organizar archivos en OneDrive y bibliotecas compartidas sin perder versiones
- Gestionar correo, calendario y reuniones con Outlook y Teams
- Trabajar en equipo con chats, canales y tareas en Microsoft Teams
- Aplicar buenas prácticas de seguridad y permisos al compartir información

CONTENIDOS

- **Módulo 1:** Qué es Microsoft 365 y cómo se diferencia de Office tradicional
- **Módulo 2:** OneDrive: almacenamiento, sincronización y versiones
- **Módulo 3:** Word, Excel y PowerPoint en línea y coedición
- **Módulo 4:** Outlook: correo, calendario y organización
- **Módulo 5:** Microsoft Teams: chats, canales, reuniones y archivos
- **Módulo 6:** SharePoint y bibliotecas de documentos del equipo
- **Módulo 7:** Seguridad, permisos y buenas prácticas

METODOLOGÍA

Clases con exposición de contenidos, ejemplos aplicados y ejercicios prácticos. Los casos se adaptan al rubro y a la realidad de la empresa cliente.

EVALUACIÓN

Evaluación de los aprendizajes mediante actividades prácticas y/o prueba final. Quienes aprueban reciben un certificado de participación emitido por Saberes OTEC SpA, verificable en saberesotec.cl.

> **Contenido propuesto y adaptable.** Este programa es una propuesta referencial: los contenidos, la duración y la modalidad están sujetos a cambios según los requerimientos del cliente y se adaptan al giro y tipo de negocio de cada empresa. El curso puede dictarse en forma presencial, online en vivo o e-learning.