CURSO · HERRAMIENTAS DIGITALES

Google Workspace: Gmail Express

MODALIDAD	DURACIÓN	DISTRIBUCIÓN REFERENCIAL
Online en vivo (sincrónico)	**8, 16 o 24 horas, según la versión**	**75 % teoría · 25 % práctica**

DESCRIPCIÓN

Filtros, etiquetas, firmas corporativas y gestión eficiente del correo institucional.

OBJETIVO GENERAL

Al finalizar el curso, los participantes serán capaces de gestionar su correo institucional en Gmail de forma eficiente, utilizando etiquetas, filtros, firmas corporativas y herramientas de productividad.

DIRIGIDO A

Trabajadores de organizaciones que utilizan Google Workspace y que reciben un alto volumen de correos: administrativos, ejecutivos, jefaturas y personal de atención.

APRENDIZAJES ESPERADOS

- Configurar la bandeja de entrada y la vista de Gmail según su forma de trabajo
- Organizar correos con etiquetas, destacados y archivado
- Crear filtros automáticos para clasificar mensajes
- Diseñar una firma corporativa y respuestas predefinidas
- Aplicar búsquedas avanzadas y buenas prácticas de seguridad en el correo

CONTENIDOS

Módulo 1: Configuración de Gmail

- Interfaz y tipos de bandeja de entrada
- Configuración general y notificaciones
- Firma corporativa
- Respuesta automática por ausencia

Módulo 2: Organización del correo

- Etiquetas y colores
- Archivar, posponer y destacar
- Conversaciones y vista de lectura
- Método de bandeja de entrada en cero

Módulo 3: Filtros y automatización

- Creación de filtros
- Plantillas de respuesta
- Búsqueda avanzada con operadores
- Integración con Calendar y Tareas

Módulo 4: Seguridad y buenas prácticas

- Detección de correos fraudulentos
- Verificación en dos pasos
- Modo confidencial
- Etiqueta en la comunicación por correo

METODOLOGÍA

Clase práctica en vivo donde los participantes configuran su propia cuenta de Gmail, con ejemplos de flujos de correo propios de la empresa cliente.

EVALUACIÓN

Evaluación de los aprendizajes mediante actividades prácticas y/o prueba final. Quienes aprueban reciben un certificado de participación emitido por Saberes OTEC SpA, verificable en saberesotec.cl.

Contenido propuesto y adaptable. Este programa es una propuesta referencial: los contenidos, la duración y la modalidad están sujetos a cambios según los requerimientos del cliente y se adaptan al giro y tipo de negocio de cada empresa. El curso puede dictarse en forma presencial, online en vivo o e-learning.