CURSO · HERRAMIENTAS DIGITALES

Google Workspace: Docs, Sheets y Slides

MODALIDAD	DURACIÓN	DISTRIBUCIÓN REFERENCIAL
Online en vivo (sincrónico)	**8, 16 o 24 horas, según la versión**	**75 % teoría · 25 % práctica**

DESCRIPCIÓN

Redacción colaborativa de documentos, planillas de cálculo simples y presentaciones en línea.

OBJETIVO GENERAL

Al finalizar el curso, los participantes serán capaces de crear y editar en forma colaborativa documentos, planillas de cálculo simples y presentaciones en línea con Google Docs, Sheets y Slides.

DIRIGIDO A

Trabajadores de organizaciones que utilizan Google Workspace y requieren elaborar documentos, planillas y presentaciones en equipo.

APRENDIZAJES ESPERADOS

- Redactar y dar formato a documentos en Google Docs
- Colaborar con comentarios, sugerencias y edición simultánea
- Construir planillas simples con fórmulas y gráficos en Google Sheets
- Diseñar presentaciones en línea con Google Slides
- Compartir, exportar y controlar versiones de los archivos

CONTENIDOS

Módulo 1: Google Docs

- Creación y formato de documentos
- Estilos y tabla de contenido
- Modo sugerencia y comentarios
- Plantillas

Módulo 2: Google Sheets

- Ingreso y formato de datos
- Fórmulas básicas: SUMA, PROMEDIO y SI
- Filtros y ordenamiento
- Gráficos simples

Módulo 3: Google Slides

- Temas y diseños
- Inserción de imágenes, tablas y gráficos de Sheets
- Notas del orador
- Presentación en reuniones en línea

Módulo 4: Trabajo colaborativo

- Edición simultánea y asignación de tareas
- Historial de versiones
- Exportación a formatos de Office y PDF
- Ejercicio colaborativo integrado

METODOLOGÍA

Clase práctica en que los participantes trabajan en equipo sobre archivos compartidos, desarrollando un caso adaptado a los procesos de la empresa cliente.

EVALUACIÓN

Evaluación de los aprendizajes mediante actividades prácticas y/o prueba final. Quienes aprueban reciben un certificado de participación emitido por Saberes OTEC SpA, verificable en saberesotec.cl.

Contenido propuesto y adaptable. Este programa es una propuesta referencial: los contenidos, la duración y la modalidad están sujetos a cambios según los requerimientos del cliente y se adaptan al giro y tipo de negocio de cada empresa. El curso puede dictarse en forma presencial, online en vivo o e-learning.